

RADA GMINY	
LASOWICE WIELKIE	
Wpł.	2017-12-20
.....
Nr.....

Protokół nr 31/2017

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Lasowice Wielkie
z dnia 7 grudnia 2017 r.

Pan Norbert Barcz – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej o godzinie 14:00 otworzył posiedzenie Komisji Rewizyjnej, które odbywało się w Sali Narad Urzędu Gminy w Lasowicach Wielkich, po powitaniu radnych oraz gości oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 3 członków komisji, co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Komisja obradowała w składzie:

- Norbert Barcz – przewodniczący;
- Brygida Kasprzyk - z-ca przewodniczącego;
- Benita Kowollik – członek komisji.

W posiedzeniu komisji uczestniczyli:

- Krzysztof Lech – z-ca Wójta Gminy Lasowice Wielkie;
- Irena Urbanowicz – inspektor ds. kadr;
- Renata Kinder – inspektor ds. świadczeń rodzinnych

Pan Norbert Barcz – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawił propozycję porządku obrad:

1. Analiza realizacji świadczeń rodzinnych 500 + za 2016 r.
2. Opracowanie planu pracy komisji na rok 2018.
3. Analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami.
4. Sprawy bieżące:
 - świadczenia rodzinne 500 + w nowym okresie zasiłkowym 2017 r. (dane ilościowe).

Przewodniczący Komisji poinformował członków Komisji Rewizyjnej, że pismem nr RG.0012.3.10.2017 z 30 listopada 2017 r. zwrócił się do Wójta Gminy Lasowice Wielkie z prośbą o przygotowanie – udostępnienie materiałów objętych tematami posiedzenia niezbędnymi do ich przeanalizowania. Do tematu zawartego w punkcie 1 między innymi:

- ilość rodzin objętych świadczeniami rodzinnymi 500+;
- ilość przyjętych wniosków;
- ilość wydanych decyzji, pozytywnych, negatywnych;
- kwota otrzymanej dotacji oraz kwota wypłaconych środków finansowych na ten cel.

Komisja jednogłośnie przyjęła przedstawiony porządek obrad (3 za; 0 przeciw; 0 wstrzymujących się).

Ad.1/ad. 4 Analiza realizacji świadczeń rodzinnych 500 + za 2016 r., świadczenia rodzinne 500 + w nowym okresie zasiłkowym 2017 r. (dane ilościowe).

Komisja przeanalizowała dostarczone Komisji na posiedzenie materiały i wysłuchała wyjaśnień inspektor Renaty Kinder.

Lp.		2016	2017 (stan na 30.11.2017)
1.	Liczba rodzin objętych świadczeniami wychowawczymi	388	421
2.	Liczba przyjętych wniosków	403	413
3.	Liczba wydanych decyzji pozytywnych	345	352
4.	Liczba wydanych decyzji negatywnych	43	117
5.	Kwota otrzymanej dotacji	2.213.225,82	3.002.000,00
6.	Koszty obsługi	29.544,02	22.501,07

Przewodniczący Komisji Pan Norbert Barcz zapytał Panią Renatę Kinder jakie są powody odmowy przyznania świadczenia wychowawczego 500+, Pani Renata Kinder wyjaśniła że najczęstszym powodem jest przekroczenie kryterium dochodowego, wydanie decyzji odmownej na pierwszego dziecko i wydanie decyzji pozytywnej na kolejne dzieci. Decyzje negatywne wydaje się też w przypadku:

- zmiana wysokości dochodów;
- zmiana miejsca zamieszkania;
- podjęcie pracy zarobkowej za granicą.

Przewodniczący Komisji, zapytał również czy wystąpiły zwroty świadczenia wychowawczego – Pani Renata Kinder wyjaśniła, że były to przypadki jednostkowe, spowodowane min. podjęciem pracy zarobkowej zagranicą

Przewodniczący Komisji zaprosił na posiedzenie Komisji Panią Irenę Urbanowicz – zapytał ją ile osób zatrudnionych jest do realizacji do obsługi świadczenia wychowawczego 500 + i na jaki procent etatu. Pani Irena Urbanowicz wyjaśniła, że do obsługi świadczenia wychowawczego zatrudnione są dwie osoby, nie jest natomiast wyliczony procent etatu, osoby które realizują to zadanie otrzymują dodatek specjalny. Pan Norbert Barcz wypytywał czy jest wyliczony rzeczywisty czas obsługi i na jakich zasadach następuje refundacja środków na obsługę świadczenia. Pani kadrowa wyjaśniła że nie zna zasad na jakich wylicza się koszty obsługi wymienionego zadania. Z-ca Wójta Gminy Pan Krzysztof Lech wyjaśnił że koszty obsługi przeznaczone jest 1,5% liczone od całości wypłaconych środków, nie wyliczano czasu rzeczywistego potrzebnego do realizacji wymienionych świadczeń. Pan

Przewodniczący Komisji zapytał na jakich zasadach przyznawany jest dodatek dodatek specjalny, Pan z-ca Wójta wyjaśnił, że przyznawanie dodatku specjalnego ma charakter uznaniowy.

Ad. 2 Opracowanie planu pracy komisji na rok 2018.

Plan pracy Komisji stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Komisja jednogłośnie przyjęła plan pracy Komisji na 2018 r. (3 za; 0 przeciw; 0 wstrzymujących się).

Ad. 3 Analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami.

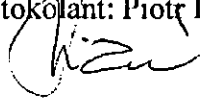
Wyjaśnień i informacji udzielił z-ca Wójta Gminy Lasowice Wielkie Krzysztof Lech.

Wójt w analizowanych okresie:

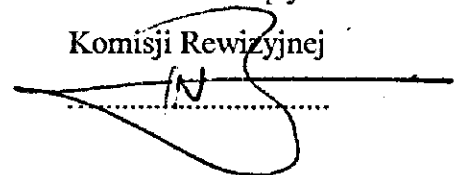
- podpisał umowę na boisko w Chocianowicach;
- podpisał umowę na drogę w Chudobie pierwszy etap;
- podpisał umowę na kredyt z Bankiem Spółdzielczym.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, w związku faktem, że tematy ustalone w planie obrad Komisji zostały omówione o godzinie 15.10 zamknął posiedzenie.


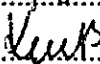
Protokolant: Piotr Lizoń



Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej



Podpisy członków komisji:

1. 
2. 

Plan pracy
Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Lasowice Wielkie na rok 2018

Na podstawie § 92 ust. 1 statutu Gminy Lasowice Wielkie (uchwała Rady Gminy Lasowice Wielkie nr XX-136/12 z dnia 14 listopada 2012 r. W sprawie statutu Gminy Lasowice Wielkie, Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 7 grudnia 2012 r. poz. 1744) przedkładam Radzie Gminy Lasowice Wielkie do zatwierdzenia plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Lasowice Wielkie na 2018 r.

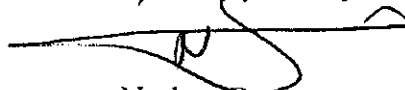
1.	styczeń	<ul style="list-style-type: none">• analiza zadłużenia gminy – koszty obsługi, udzielone poręczenia lata 2016 - 2017;• analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;• opracowanie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2017;
2.	luty	<ul style="list-style-type: none">• analiza remontów, utrzymania obiektów sportowych na terenie gminy - 2017;• analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;
3.	marzec	<ul style="list-style-type: none">• analiza umorzeń podatkowych osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej którym w zakresie podatków lub opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożeniu spłat na raty, ulgi, umorzenia w podatku rolnym, od nieruchomości, od środków transportu 2016 - 2017;• analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;
4.	kwiecień	<ul style="list-style-type: none">• delegacje służbowe – celowość, podróże zagraniczne 2017 r.;• analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;
5.	maj	<ul style="list-style-type: none">• analiza wydatków, utrzymanie, remonty sal wiejskich i obiektów wiejskich 2017;• analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;
6.	czerwiec	<ul style="list-style-type: none">• analiza wykonania budżetu za 2017 r.;• absolutorium wykonania budżetu za rok 2017;• wypracowanie opinii;• analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;
7.	lipiec	<ul style="list-style-type: none">• realizacja zadań melioracyjnych 2017 r.;• analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;
8.	sierpień	<ul style="list-style-type: none">• analiza dowozu dzieci do szkół 2016/2017 analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;
9.	wrzesień	<ul style="list-style-type: none">• analiza sprawozdania wykonania budżetu za I półrocze 2018 r.• analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;
10.	październik	<ul style="list-style-type: none">• oświetlenie dróg i placów publicznych – ocena stanu oświetlenia dróg 2017 r.;• analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;

11.	listopad	<ul style="list-style-type: none">• ocena realizacji funduszu sołeckiego 2017 r.;• analiza projektu budżetu na rok 2019;• analiza sprawozdania Wójta za okres między sesjami;• analiza wydatków na usługi remontowe – budowlane obiektów oświatowych 2017 r.;
-----	----------	--

Terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej, problemowej lub sprawdzającej w zależności od potrzeb.

Komisja przeprowadzi każdorazowo kontrolę w miarę potrzeb z § 94 ust 2 i 3 statut Gminy Lasowice Wielkie.

Przewodniczący komisji



Norbert Barcz