

**ZARZĄDZENIE NR 91/11
Wójta Gminy Lasowice Wielkie
z dnia 25.10.2011r.**

w sprawie możliwości spłaty zadłużenia czynszowego poprzez wykonywanie prac
na rzecz Gminy Lasowice Wielkie

Działając na podstawie zapisów uchwały Rady Gminy Lasowice Wielkie nr IX-53/11 z dnia 31 sierpnia 2011 w *sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Lasowice Wielkie na lata 2011-2015* (rozdział 5; pkt 1 i 3) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W celu umożliwienia najemcom-dłużnikom będącym w trudnej sytuacji materialnej, spłaty należności z tytułu zaległości czynszowych za najem lokali mieszkalnych, dopuszcza się ich uregulowanie w formie świadczenia rzeczowego.
2. Spłata przez dłużnika zaległości czynszowych w formie o której mowa w ust. 1, wymaga każdorazowo zgody Wójta Gminy lub jego Zastępcy.

§ 2

1. Świadczenie rzeczowe oznacza wykonanie różnych czynności uzgodnionych z wynajmującym, których przedmiotem mogą być wyłącznie drobne prace porządkowe i usługowe świadczone na rzecz Gminy Lasowice Wielkie, a które nie są realizowane w ramach zawartych umów z firmami wykonawczymi.
2. Świadczenie będzie wykonywane na podstawie aneksu do umowy najmu lokalu mieszkalnego, podpisywanego przez Wójta Gminy lub jego Zastępcę, według określonego wzoru, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Aneksy do umowy najmu lokalu mieszkalnego zawierane będą z dłużnikami, których zaległość nie przekracza kwoty 10.000,- PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

§ 4

1. Osoby ubiegające się o możliwość odpracowania zadłużenia, muszą spełniać kryteria określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Najemcy (dłużnicy) w celu wykonywania świadczeń rzeczowych winni zgłaszać się z podaniem do Wójta Gminy celem odpisania zadłużenia, a następnie uzyskania zgody o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszego zarządzenia.
3. Do przydzielania dłużnikom konkretnych czynności wyznacza się pracownika Urzędu Gminy zajmującego się mieszkaniowym zasobem gminy.

§ 5

Na podstawie wykonanego i potwierdzonego przez wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy lub Sołtysa zakresu prac wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego Zarządzenia, wyznaczony pracownik Urzędu Gminy będzie co miesiąc potwierdzał kalkulację i zakres wykonanych prac, celem zaewidencjonowania spłaty zadłużenia.

§ 6

Wartość świadczenia rzeczowego określona jest w kalkulacji podpisanej przez Wójta Gminy, sporządzonej na podstawie cennika robót stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

Realizacja niniejszego zarządzenia nie koliduje z Regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których kwota nie przekracza 14.000,- Euro.

§ 8

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia sprawuje pracownik Urzędu Gminy zajmujący się mieszkaniowym zasobem gminy.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
LASOWICE WIELKIE

Daniel Gagat

ANEKS DO UMOWY NAJMU LOKALU MIESZKALNEGO

zawarty w dniu pomiędzy:

Gminą Lasowice Wielkie reprezentowaną przez: Wójta Gminy Daniela Gagat, zwanego w dalszej treści umowy Wynajmującym, a

Panem/nią

zamieszkałą w.....

treści następującej:

§ 1

Strony umowy zgodnie ustalają, że zapłata umówionego czynszu może następować w formie świadczenia rzeczowego (świadczenie innego rodzaju zgodnie z art. 453 k.c. i 659 § 2 k.c.)

§ 2

Najemca (dłużnik) może zatem regulować swoje zobowiązanie wynikające z umowy wobec wynajmującego przez świadczenie różnych czynności uzgodnionych z wynajmującym tak pod względem rodzaju jak i rozmiaru.

§ 3

Rodzaj, rozmiar i wartość czynności świadczonych przez najemcę (dłużnika) jest określona w załączniku do niniejszego aneksu.

§ 4

1. Najemca (dłużnik) zobowiązuje się do należytego wykonywania czynności objętych niniejszą umową. W przypadku nienależytego wykonywania zobowiązania, wynajmujący zachowuje prawo do rozwiązania umowy w części objętej niniejszym aneksem bez zachowania okresu wypowiedzenia.
2. Najemca (dłużnik) rozpoczyna wykonywanie czynności objętych umową począwszy od dnia.....

§ 5

Aneks sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Najemca (dłużnik)

.....

Wynajmujący (Wójt Gminy)

Kryteria:

1. Aneks do umowy powinien zostać podpisany z najemcą (dłużnikiem), gdy okres zalegania w opłatach czynszowych jest dłuższy niż dwanaście pełnych okresów płatności i powstał na skutek trudnej sytuacji materialnej najemcy, która trwa nadal.
2. Za osobę pozostającą w trudnej sytuacji materialnej uznaje się osobę, której dochody na jednego członka rodziny pozostającego w gospodarstwie domowym, w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, nie przekroczyły 100% najniższej emerytury brutto w gospodarstwie jednoosobowym lub 75% najniższej emerytury brutto w gospodarstwie wieloosobowym.
3. Aneks do umowy może zostać podpisany z osobą pełnoletnią - najemcą (dłużnikiem) lub osobą pełnoletnią pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym.
4. Aneksów do umowy nie zawiera się z osobami wskazanymi w pkt.3:
 - wobec których prowadzona jest skuteczna egzekucja należności z tytułu umowy najmu;
 - nie posiadającymi tytułu prawnego do lokalu;
 - nie posiadającymi kwalifikacji do wykonania świadczenia rzeczowego;
 - wobec których może być skutecznie prowadzona windykacja zaległości czynszowych.

ZAKRES PRAC - KALKULACJA

1. Imię i nazwisko najemcy – dłużnika:
2. Adres zamieszkania:
3. Kwota zaległości na dzień wynosi łącznie: zł w tym:
 - podstawowa zł
 - odsetki zł

.....
(data i podpis pracownika działu finansowego)

4. Rodzaj czynności wykonanych przez dłużnika w m-cu20....r.:
 - 1)obmiar..... ilość godzin
 - 2)obmiar..... ilość godzin
 - 3)obmiar..... ilość godzin
 - 4)obmiar..... ilość godzin
 - 5)obmiar..... ilość godzin
 - 6)obmiar..... ilość godzin
 - 7)obmiar..... ilość godzin
 - 8)obmiar..... ilość godzin
 - 9)obmiar..... ilość godzin
 - 10)obmiar..... ilość godzin

5. Potwierdzenie wykonanych robót:

.....
(data i podpis dłużnika)

.....
(data i podpis pracownika Urzędu Gminy)

6. Kalkulacja do wyliczenia wartości świadczenia rzeczowego.

Stawka: **9zł brutto/h**

Ilość godzin łącznie:

Razem kwota:

.....
(data i podpis Wójta Gminy)