

UCHWAŁA NR XXIV-159/08
RADY GMINY LASOWICE WIELKIE
z dnia 29 grudnia 2008r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na 2009 rok jako część strategii rozwiązywania problemów społecznych
Gminy Lasowice Wielkie**

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007r. Nr 70 poz. 473, Nr 115 poz. 793, Nr 176 poz. 1238), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337 i z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111) – Rada Gminy Lasowice Wielkie uchwala:

§ 1

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie gminy Lasowice Wielkie na 2009 rok, jako część strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Lasowice Wielkie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lasowice Wielkie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W GMINIE LASOWICE WIELKIE NA ROK 2009

Celem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Lasowice Wielkie jest realizacja lokalnych zasad polityki społecznej poprzez propagowanie trzeźwego modelu stylu życia, umożliwienie świadomego wyboru trzeźwego życia przez dzieci i młodzież oraz dorosłych, przerwanie procesu degradacji osób uzależnionych od alkoholu poprzez podejmowanie działań zobowiązujących do podjęcia leczenia odwykowego oraz zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania napojów alkoholowych, a także zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zmniejszenie rozmiarów problemów aktualnie występujących.

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracja społeczna osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest kluczowym aktem prawnym na podstawie którego prowadzona jest realizacja tych zadań.

I. DIAGNOZA SYTUACJI DOTYCZĄCA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W GMINIE LASOWICE WIELKIE.

Gmina Lasowice Wielkie liczy 7193 mieszkańców. W 2008r. do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zostało zgłoszonych 19 wniosków dotyczących osób nadużywających alkoholu. W 2007r. natomiast liczba podobnych wniosków wynosiła 17, co oznacza, że nieznacznie, ale jednak wzrosła liczba osób borykających się z problemem alkoholowym.

Jak wynika z danych, które otrzymaliśmy z Policji, liczba przestępstw popełnionych pod wpływem alkoholu w 2008r. w Gminie Lasowice Wielkie wynosi 18.

Ilość punktów sprzedaży napojów alkoholowych w naszej Gminie wynosi 31, z tego we wszystkich punktach sprzedaje się napoje alkoholowe zawierające do 4,5 % alkoholu oraz piwo, w 29 punktach napoje alkoholowe zawierające od 4,5% do 18% alkoholu, a w 22 punktach napoje alkoholowe zawierające powyżej 18% alkoholu. Średnio przypada 1 punkt, w którym sprzedaje się napoje alkoholowe, na 232 mieszkańców naszej gminy.

II. ZADANIA I SPOSOBY REALIZACJI PROGRAMU.

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych

od alkoholu i ich rodzin poprzez:

- 1) działalność informacyjną skierowaną do społeczności lokalnej na temat możliwości korzystania z pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- 2) w razie wystąpienia takiej potrzeby wspieranie działalności Punktu Konsultacyjnego, którego zadaniem jest:
 - motywowanie i informowanie o możliwościach podjęcia leczenia,
 - inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy w rodzinie,
 - wskazywanie i udostępnianie informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, powiatu i województwa,
 - prowadzenie poradnictwa psychologicznego dla osób uzależnionych.
- 3) opłacanie kosztów powołania biegłych (psycholog i psychiatra) orzekających w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:

- 1) Zobowiązanie do leczenia odwykowego poprzez:
 - przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu,
 - występowanie do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o przeprowadzenie wywiadów rodzinnych na potrzeby Komisji,
 - wezwanie osoby na rozmowę wspierająco – motywującą,
 - kierowanie na badania pozwalające ustalić stopień uzależnienia od alkoholu,
 - kierowanie do Poradni Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu,
 - kierowanie wniosków do Sądu o zastosowanie obowiązku leczenia odwykowego.
- 2) Udzielanie pomocy psychospołecznej dorosłym członkom rodziny z problemem alkoholowym.
- 3) Przeciwdziałanie zjawisku przemocy w rodzinie poprzez:
 - pomoc ofiarom przemocy domowej oraz współdziałanie z odpowiednimi instytucjami mogącymi zapewnić pomoc prawną, psychologiczną oraz materialną,
 - zbieranie informacji na temat skali zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy,
 - upowszechnianie wiedzy na temat Procedury “Niebieskiej karty” i “Niebieskiej Linii”,
 - finansowanie szkoleń i kursów służących podniesieniu kompetencji w zakresie wiedzy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
- 4) Pomoc psychologiczna i socjoterapeutyczna dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, w szczególności:
 - organizowanie i finansowanie kolonii, półkolonii bądź obozów z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin o niskim statusie materialnym, zagrożonych patologią alkoholową,
 - pomoc w organizowaniu spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież z rodzin z problemem alkoholowym, dożywianie dzieci na zajęciach pozalekcyjnych, wyposażenie świetlic w pomoce i sprzęt.
- 5) Kierowanie osób realizujących zadania gminnego programu na szkolenia.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych poprzez:

- 1) Wspieranie i finansowanie szkolnych programów profilaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowych oraz zajęć w zakresie zaspokajania potrzeb kulturalnych.
- 2) Wspieranie sołeckich programów i przedsięwzięć profilaktycznych promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania wolnego czasu, w szczególności działalności świetlic sołeckich i działań długofalowych mających na celu zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.
- 3) Edukacja w zakresie wiedzy o szkodliwości spożywania alkoholu.
- 4) Inspirowanie i wspieranie lokalnych imprez, kampanii edukacyjnych, przedstawień teatralnych, konkursów o tematyce przeciwdziałania uzależnieniom.

- 5) Profilaktyka i promocja zdrowego stylu życia poprzez udział w ogólnopolskiej kampanii "Zachowaj Trzeźwy Umysł".
- 6) Zakup materiałów profilaktycznych – prasy, broszór, plakatów, ulotek, pomocy dydaktycznych, książek, z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
- 7) podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych:

- 1) Wspieranie działalności stowarzyszeń realizujących działania wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi poprzez dotacje w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.).
- 2) Finansowanie zakupów i usług oraz sprzętu niezbędnego do realizacji działań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 3) Współpraca z pracownikami socjalnymi mająca na celu wyłonienie osób uzależnionych i współuzależnionych.
- 4) Zakup materiałów informacyjnych, edukacyjnych z zakresu alkoholizmu, nikotynizmu, i przemocy w rodzinie dla szkół, ośrodka zdrowia, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

- 1) Kontrola podmiotów gospodarczych posiadających zezwolenia na sprzedaż alkoholu w zakresie przestrzegania wszystkich warunków zamieszczonych w ustawie, zezwoleniu i innych aktach dotyczących handlu alkoholem przeprowadzanie odpowiednich czynności wyjaśniających, zmierzających do ustalenia osób dopuszczających się naruszenia przepisów zabraniających reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz zabraniających sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości, osobom do lat 18, na kredyt lub zastaw.
- 2) Przeprowadzenie odpowiedniego postępowania pozwalającego na zgromadzenie materiałów

niezbędnych do występowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach

związanych z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

3) Opiniowanie wniosków przedsiębiorców ubiegających się o zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych.

4) Występowanie do Wójta Gminy o cofnięcie zezwolenia na sprzedaż alkoholu w przypadku stwierdzenia łamania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

6. Monitorowanie środowiska lokalnego z zakresu problematyki uzależnień i przemocy.

1) Monitorowanie wszystkich obszarów gminnego programu: profilaktyka szkolna i środowiskowa

dotycząca uzależnień, leczenie odwykowe, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, edukacja

publiczna oraz rynek napojów alkoholowych.

2) Dokonywanie analizy różnych zjawisk uzależnień i występujących w związku z tym problemów

oraz ich zmienności w czasie.

7. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz terapeutów realizujących zadania w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- przewodniczący – 15 % minimalnego wynagrodzenia za pracę naliczaną pracownikom w pełnym wymiarze czasu pracy, ustalonego wg odrębnych przepisów,

- z – ca przewodniczącego – 13 % minimalnego wynagrodzenia za pracę naliczaną pracownikom w pełnym wymiarze czasu pracy, ustalonego wg odrębnych przepisów

- pozostali członkowie Komisji – 10 % minimalnego wynagrodzenia za pracę naliczaną pracownikom w pełnym wymiarze czasu pracy, ustalonego wg odrębnych przepisów,

- pracownicy socjalni za wykonanie wywiadów rodzinnych – 10 % minimalnego wynagrodzenia za pracę naliczaną pracownikom w pełnym wymiarze czasu pracy, ustalonego wg odrębnych przepisów.

8. Zasady finansowania programu:

1) Finansowanie realizacji zadań niniejszego programu będzie dokonywane z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wnoszonych przez prowadzące sprzedaż podmioty gospodarcze.

2) Środki finansowe, o których mowa w pkt 1 nie wykorzystane w bieżącym roku budżetowym są przenoszone do wykorzystania w następnym roku budżetowym na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

**9. HARMONOGRAM WYDATKÓW
GMINNEGO PROGRAMU ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH NA ROK 2009**

<i>Dział budżetu</i>	<i>Rozdział budżetu</i>	<i>Paragraf</i>	<i>Nazwa podziałki klasyfikacji budżetu</i>	<i>Plan wydatków na 2009r.</i>
851			OCHRONA ZDROWIA	
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	88.000,-
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	50.000,-
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	23.000,-
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,-
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.000,-
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000,-
		4410	Podróże służbowe krajowe	900,-
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,-
		4740	Zakup materiałów papierniczych so sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100,-