

Uchwała Nr XLI-276/10  
Rady Gminy Lasowice Wielkie  
z dnia 18 sierpnia 2010 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 75, poz. 1457; z 2006. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146) w zw. z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146) Rada Gminy Lasowice Wielkie uchwała, co następuje:

**§ 1**

Wójt Gminy opracowuje i przedkłada Radzie Gminy projekt budżetu Gminy Lasowice Wielkie według określonego niniejszą uchwałą trybu pracy.

**§ 2**

1. Wójt Gminy przystępując do opracowania projektu budżetu, bierze pod uwagę zadania wynikające z potrzeb społecznych mieszkańców oraz obowiązków gminy określone przepisami szczegółowymi.

2. Podstawowymi materiałami wyjściowymi do prac nad projektem budżetu są:

- 1) prognozowana stopa inflacji,
- 2) prognozowany wzrost przeciętnego wynagrodzenia, wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych,
- 3) przewidywane wykonanie dochodów i wydatków na podstawie budżetu za trzy kwartały roku bieżącego,
- 4) dotychczasowe podjęte uchwały Rady Gminy rodzące skutki finansowe,
- 5) plan zobowiązań Gminy z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek, udzielonych poręczeń i gwarancji, według kwot przypadających na dany rok budżetowy,
- 6) zawarte porozumienia na realizację zadań zleconych i własnych,
- 7) dokonane zmiany w mieniu komunalnym, oraz ewentualne zmiany organizacyjne,

## § 5

1. Przewodniczący Rady Gminy przekazuje niezwłocznie otrzymany projekt uchwały budżetowej do zaopiniowania Komisjom Rady.
2. Komisje Rady Gminy odbywają posiedzenia, na których sporządzają swoje opinie o projekcie budżetu. Opinie te przedstawiają w formie pisemnej.
3. Komisja proponująca wprowadzenie do budżetu nowego zadania lub zwiększenie wydatków przewidzianych w projekcie, zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
4. Opinie poszczególnych Komisji są podstawą do sformułowania przez Komisję Budżetu i Finansów ostatecznej opinii o projekcie budżetu.
5. Komisja Budżetu i Finansów sporządzoną na piśmie opinię przedkłada Wójtowi Gminy.
6. Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji Budżetu i Finansów oraz opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej może wprowadzić autopoprawki i przygotowuje ostateczną wersję projektu uchwały budżetowej celem przedłożenia na sesję Rady Gminy.

## § 6

Porządek obrad sesji Rady Gminy, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej powinien obejmować następujące punkty:

- 1) Odczytanie projektu uchwały budżetowej, wraz z uzasadnieniem Wójta,
- 2) Odczytanie opinii składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej.
- 3) Odczytanie opinii i wniosków Komisji właściwej do spraw oraz opinii powstałych Komisji przez jej przewodniczących lub zastępców.
- 4) Odczytanie stanowiska Wójta Gminy w sprawie Opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej i złożonych wniosków poszczególnych komisji nad projektem budżetu,
- 5) Dyskusja nad wnioskami Komisji.
- 6) Głosowanie jawne całej uchwały budżetowej.

## § 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lasowice Wielkie.

1. Kierownicy referatów Urzędu Gminy oraz jednostek organizacyjnych, pracownicy samodzielnych stanowisk opracowują i składają na piśmie plan wydatków, dochodów, oraz plany rzeczowe w oparciu o wskaźniki na dany rok budżetowy.
2. Radni i sołtysi poszczególnych sołectw mogą przedstawić w formie pisemnej ze szczegółowym uzasadnieniem zakres potrzeb mieszkańców.
3. W przypadku zadań (programów) przewidzianych do realizacji przez okres dłuższy niż 1 rok budżetowy materiały powinny obejmować poniższe informacje:
  - 1) nazwę zadania (programu) oraz jego cel,
  - 2) nazwę jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację zadania,
  - 3) okres realizacji,
  - 4) łączne nakłady finansowe, wielkość planowanych wydatków w danym roku oraz w dwóch kolejnych latach,
4. Materiały planistyczne powinny zawierać część opisową zarówno do prognozowanych dochodów, wydatków ze szczególnym uwzględnieniem zadań inwestycyjnych.
5. Wszystkie materiały należy składać do Skarbnika Gminy w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, który nadzoruje ich terminowość i kompletność.
6. Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, otrzymanych informacji o wysokości planowanych kwot subwencji, dotacji, udziałów w podatkach opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu w terminie do 10 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

#### § 4

1. Wójt Gminy na podstawie przygotowanych materiałów przez Skarbnika opracowuje projekt uchwały budżetowej w szczególności nie mniejszej niż określonej w ustawie o finansach publicznych i przedkłada w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:
  - 1) Radzie Gminy za pośrednictwem przewodniczącego rady
  - 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu celem zaopiniowania
2. Do projektu uchwały budżetowej wójt sporządza uzasadnienie (część opisową) zawierającą opis w oparciu o jakie wskaźniki został zaprojektowany budżet oraz rzeczowy i zwięzły opis dochodów i wydatków poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej.
3. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się materiały informacyjne dotyczące planowanych do realizacji inwestycji.

Traci moc uchwała Nr XLIV-260/06 Rady Gminy Laskowice Wielkie z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie: procedury uchwalenia budżetu gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi.

### § 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Bawe*  
Jerzy Bawe