

Zarządzenie Nr 203/12
Wójt Gminy Lasowice Wielkie
z dnia 31 sierpnia 2012 r.

w sprawie: wprowadzenie Regulaminu dowożenia uczniów szkół z terenu Gminy Lasowice Wielkie oraz ustalenie zakresu obowiązków opiekuna uczniów w trakcie realizacji dowozu i odwozu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Z 2011 r.Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. Z 2004 r.Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Wójt Gminy Lasowice Wielkie zarządza co następuje:

§1

Ustala się Regulamin dowożenia i odwożenia uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli z terenu Gminy Lasowice Wielkie, stanowiących załącznik do zarządzenia.

§2

1. Zobowiązuje się inspektora do spraw oświaty w Gminy Lasowice Wielkie do zapoznania dyrektorów Zespołów Gimnazjalno – Szkolno - Przedszkolnych oraz pracowników zatrudnionych w celu sprawowania opieki w czasie dowozów z niniejszym Regulaminem.
2. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania rodziców i uczniów z Regulaminem dowożenia uczniów do szkół z terenu Gminy Lasowice Wielkie

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi do spraw oświaty w Gminie Lasowice Wielkie oraz dyrektorom Zespołów Gimnazjalno – Szkolno – Przedszkolnych odnośnie ich zakresów.

§4

Traci moc zarządzenie Nr 106 Wójta Gminy Lasowice Wielkie z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie: wprowadzenie Regulaminu dowożenia uczniów szkół z terenu Gminy Lasowice Wielkie oraz ustalenie zakresu obowiązków opiekuna uczniów w trakcie realizacji dowozu i odwozu.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do
zarządzenia Nr 203/12
Wójta Gminy Lasowice Wielkie
z dnia 30 sierpnia 2012

Regulamin dowożenia i odwożenia uczniów szkół z terenu Gminy Lasowice Wielkie

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem dowożenia uczniów do szkół jest Gmina Lasowice Wielkie.
2. Organizator dowozów określa plan dowożenia i odwożenia uczniów, który zawiera w szczególności:
 - a) ustalone trasy przejazdu oraz rozkład jazdy autobusów szkolnych,
 - b) miejsca wsiadania i wysiadania uczniów, uzgodnione wcześniej w porozumieniu z dyrektorami Zespołów, rodzicami, przewoźnikami.
 - c) listę uczniów dowożonych do szkoły
3. Listę uczniów na dany rok szkolny, z uwzględnieniem miejscowości, z których dowożeni będą uczniowie ustala i przekazuje organizatorowi dowożenia dyrektor szkoły, do której uczniowie będą dowożeni, w terminie do 20 sierpnia każdego roku.
4. Każda szkoła zobowiązana jest dostosować plan zajęć do uzgodnionych terminów dowożenia uczniów.
5. Jeżeli czas oczekiwania na rozpoczęcie zajęć po przyjeździe do szkoły lub czas oczekiwania na odjazd autobusu po zajęciach jest dłuższy niż 10 minut, uczniowie oczekują w świetlicy po opieką nauczyciela.
6. Autobus odjeżdża z przystanku o godzinie ustalonej w planie dowozów.
7. Uczniowie każdej szkoły wsiadają/wysiadają do/z autobusu szkolnego tylko w ustalonych przez organizatora miejscach.
8. Za bezpieczeństwo uczniów w drodze z domu na przystanek autobusowy oraz z przystanku do domu odpowiedzialność ponoszą ich rodzice.
9. W autobusie opiekę nad uczniami dowożonymi sprawuje opiekun autobusu szkolnego, który jest odpowiedzialny za przestrzegania zasad zawartych w niniejszym Regulaminie.
10. Opiekunowie współpracują z dyrektorami zespołów oraz wychowawcami zajmującymi się uczniami dojeżdżającymi w zakresie prawidłowej organizacji dowozów, zapewnienia uczniom bezpieczeństwa, poprawy ich zachowania oraz wyeliminowania nieuzasadnionych nieobecności w szkole.

11. Szkoła ma obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekunów lub kierowców autobusów szkolnych dotyczące negatywnych zachowań uczniów. Jeżeli podjęte działania szkoły nie przynoszą oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia o tym fakcie rodziców ucznia i organizatora dowozu.
12. W przypadku opóźnienia w dowozie do szkoły, uczniowie oczekują na autobus najwyżej 45 minut od planowanej godziny odjazdu, po czym w przypadku braku dowozu wracają do domu.
13. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych zagrażających bezpieczeństwu uczestników dowozu Gmina może odwołać kurs zawiadamiając o powyższym dyrektorów zespołów.
14. „W przypadku zmiany – z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy - ustalonego rozkładu jazdy w trakcie obowiązywania umowy, Gmina ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o zamierzonych zmianach najpóźniej 30 dni przed ich wejściem w życie. W przypadku niezastosowania się przez Gminę do powyższego obowiązku, Wykonawca ma prawo odstąpienia od umowy i przepisy § 7 pkt 3-4 Umowy nie znajdują zastosowania.”
15. Rodzice uczniów niepełnosprawnych mogą sprawować opiekę nad swoim dzieckiem podczas przejazdu dziecka do szkoły i z powrotem.
- 16.

ROZDZIAŁ II

Obowiązki opiekuna

1. Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania i wysiadania ze środka transportu oraz w trakcie przejazdu.
2. Opiekunowie zobowiązani będą do punktualnego przybycia, zapewnienia opieki dzieciom w czasie wsiadania i wysiadania z autokaru oraz w trakcie podróży, w tym do zajęcia miejsc w autokarze, które zapewnią jak największe bezpieczeństwo przewożonych dzieci.
3. W trakcie wykonywania czynności związanych z opieką, opiekun ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewozu, a w szczególności:
 - a) w trakcie realizacji przewozu przebywa wewnątrz środka transportu (w miejscu zapewniającym dobrą widoczność wszystkich uczniów)
 - b) w trakcie wsiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu, otwiera tylko przednie drzwi i wychodzi na zewnątrz
 - c) sprawdza, czy w miejscu wysiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia dla wsiadających
 - d) nadzoruje wsiadanie uczniów, służąc w razie potrzeby pomocą, przestrzegając zasady, że w pierwszej kolejności wsiadają uczniowie młodsi

e) po wejściu wszystkich uczniów do pojazdu opiekun sprawdza, czy uczniowie zajęli miejsca

f) po zamknięciu drzwi pojazdu oraz sprawdzeniu, czy zamknięte są drzwi tylne - awaryjne, opiekun przekazuje sygnał kierowcy do kontynuowania jazdy

g) w trakcie przejazdu na bieżąco kontroluje stan ładu i bezpieczeństwa w pojeździe, podejmując skuteczną interwencję w razie jego naruszenia. W razie konieczności, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, opiekun ma prawo do podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy. W takim przypadku kierowca zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu w najbliższym miejscu nie zagrażającym bezpieczeństwu na drodze

h) przywrócenia ładu i bezpieczeństwa w pojeździe należy dokonać bez jakichkolwiek form przemocy fizycznej

i) w trakcie wysiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu, opiekun otwiera tylko przednie drzwi pojazdu i wychodząc na zewnątrz sprawdza, czy zachowane są warunki bezpiecznego wysiadania, a w szczególności, czy poruszające się po drodze pojazdy nie stanowią zagrożenia dla wysiadających

j) nadzoruje wysiadanie uczniów, służąc im w razie potrzeby pomocą

k) po wyjściu uczniów opiekun zajmuje miejsce w pojeździe i daje sygnał kierowcy w celu dalszej jazdy

l) odpowiedzialność i podjęcie obowiązków opiekuna rozpoczyna się z chwilą zatrzymania się środka transportu w pierwszym miejscu zatrzymania, rozpoczynającym dowóz uczniów, a kończy się z chwilą opuszczenia pojazdu przez ostatniego ucznia

m) po opuszczeniu środka transportu przez uczniów, opiekun dokonuje przeglądu wnętrza pojazdu i w przypadku stwierdzenia pozostawienia przez uczniów przedmiotów (np. torba, odzież itp.) przekazuje znalezione przedmioty kierowcy pojazdu

n) opiekun prowadzi Dziennik Przewozów, dokonuje wpisów zawierających uwagi dotyczące zdarzeń zaistniałych w trakcie przewozów oraz uwagi dotyczące zachowań uczniów w trakcie przewozu. W przypadku nieodpowiednich zachowań uczniów, opiekun dokonuje wpisu do dziennika zawierającego: nazwisko i imię ucznia, nazwę szkoły, klasę, do której uczeń uczęszcza, opis zdarzenia (zachowania), opis podjętych przez opiekuna działań i czynności w stosunku do zaistniałej sytuacji. Dziennik Przewozów opiekun przedstawia do kontroli osobie odpowiedzialnej za dowóz z ramienia Gminy na każde wezwanie. W przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego lub przekazania opieki rodzicom.

5. Za skutki niezastosowania się opiekunów do wymagań opisanych w niniejszym rozdziale, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności i przepisy § 7 pkt 3-4 Umowy nie znajdują zastosowania.

ROZDZIAŁ III

Obowiązki uczniów

1. Uczniowie dowożeni autobusem szkolnym mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym Regulaminie oraz poleceń opiekunów.
2. Uczniowie wsiadają i wysiadają z autobusu pojedynczo, bez przepychania się i zajmują w autobusie miejsca wyznaczone przez opiekunów na początku roku szkolnego
3. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
 - wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna,
 - wstawać z miejsc,
 - otwierać okien,
 - zaśmiecać pojazdu,
 - zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nieprzeznaczonym ,
 - rozmawiać z kierowcą,
 - spożywać posiłków w autobusie.

ROZDZIAŁ IV

Obowiązki szkoły

1. Zobowiązuje się Dyrektorów Zespołów – Gimnazjalno – Szkolno - Przedszkolnych do każdorazowego, niezwłocznego powiadomienia przewoźnika w formie pisemnej o zmianach co do ilości przewożonych uczniów na wyznaczonych trasach w terminie

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

1. Zobowiązuje się Dyrektorów Zespołów – Gimnazjalno – Szkolno - Przedszkolnych do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu uczniów, rodziców w najbliższym możliwym terminie od momentu jego wejścia w życie oraz niezwłocznie po rozpoczęciu kolejnego roku szkolnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmują:
 - podczas trwania dowozów – opiekunowie,
 - w innym czasie - organizator dowozów.