

**ZARZĄDZENIE NR 274/2017
WÓJTA GMINY LASOWICE WIELKIE
z dnia 10 maja 2017 roku**

**w sprawie powołania
Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej**

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j. t. Dz. U. 2016r. poz. 778 t.j.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 t.j.)

zarządzam co następuje

§1.

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w składzie:

1. Przewodniczący – Adrian Luszka, ul. Benedyktyńska 23/32, 50-530 Wrocław
2. Zastępca Przewodniczącego – Jacek Tabor, ul. Plebiscytowa 84, 45-359 Opole
3. Członek – Maciej Wyszyński, ul Wita Stwosza 19/6, 40-042 Katowice

§2.

Ustalam regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej stanowiący załącznik do zarządzenia.

§3.

Traci moc zarządzenie nr 430/14 Wójta Gminy Lasowice Wielkie z dnia 25 września 2014 roku.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REGULAMIN

GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO – ARCHITEKTONICZNEJ

1. Gminna Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna zwana dalej Komisją działa na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j. t. Dz. U. z 2016 r. poz. 778 t. j.) oraz na podstawie niniejszego regulaminu.
2. Do zadań Komisji należy:
 - opiniowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego,
 - opiniowanie projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
 - ocena analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy, opiniowanie w razie potrzeby bieżących spraw z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego.
3. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący. w razie jego nieobecności – Z-ca Przewodniczącego.
4. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Komisji w razie potrzeby, nie rzadziej niż raz w roku. Posiedzenie Komisji odbywać się będzie w siedzibie Urzędu Gminy Lasowice Wielkie, w razie potrzeby Komisja winna wyjechać w teren.
5. Przewodniczący ma obowiązek zwołać posiedzenie Komisji na wniosek Wójta.
6. Komisja orzeka większością głosów przy obecności co najmniej 50 % jej składu.
7. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Referat Gospodarki Komunalnej.
8. Członkowie Komisji otrzymują na udział w pracach komisji oraz współredagowanie opinii zawartych w punkcie 2 wynagrodzenie w wysokości 400 zł brutto każdy za posiedzenie (słownie: czterysta złotych)
9. O posiedzeniu Komisji Przewodniczący powiadamia pisemnie jej członków nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.
10. Opinię Komisji wraz z uzasadnieniem przekazuje Przewodniczący Komisji Wójtowi w terminie 14 dni od dnia posiedzenia Komisji.