



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

000538432
URZĄD GMINY
LASOWICE WIELKIE
Lasowice Wielkie 99A
46-282 Lasowice Wielkie
tel. 77 417 54 70, fax 77 417 54 91
-6-

Lasowice Wielkie, 16.07.2020 r.

GK.271.21.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

na podstawie Zarządzenia Nr 380/14 Wójta Gminy Lasowice Wielkie z dnia 15 kwietnia 2014 w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro netto

roboty budowlane polegające na:

Wykonaniu podestu przy budynku remizy OSP Laskowice

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Lasowice Wielkie

46-282 Lasowice Wielkie 99A, woj. opolskie,

tel. (77) 417 54 70, faks (77) 417 54 91.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie drewnianego podestu przy budynku remizy OSP Laskowice, pod wiatą. Podest mocowany do bloczków betonowych postawionych na istniejącym utwardzeniu z kostki betonowej. Podest o wysokości 32 cm, o wymiarach szer. 6,45 x gł. 4,15 cm. Do podestu dołączono schodki. Grubość desek 28 cm.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania. Oryginały dokumentacji projektowej znajdują się w siedzibie Zamawiającego (pok. Nr 19, I piętro).

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:

- a) organizacji placu budowy i zaplecza budowy (przejazdy, objazdy, projekty organizacji ruchu, oznakowania dróg, zajęcia pasa drogowego, projekty organizacji ruchu w pasie drogowym oraz inne niezbędne projekty wykonawcze),

- b) ubezpieczenia budowy, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej wykonawcy za szkody wyrządzone osobom trzecim, dozór mienia i inne,
- c) wykonania wszelkich prac wynikających z warunków, zezwoleń, decyzji, wydanych w związku z realizacją inwestycji,
- d) wszelkie inne prace, niezbędne badania (laboratoryjne), sprawdzenia, pomiary i odbiory instalacji, wymagane dla przedmiotu zamówienia w celu przekazania do użytkowania.
- e) Wykonawca realizujący zamówienie publiczne, zobowiązany będzie przyjąć na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 992 ze zm.).

Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą zgodnie z projektem stanowiącym załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek, aby zapoznał się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia, a także zdobył wszelkie informacje, które mogą być potrzebne do przygotowania oferty.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie **do 30.11.2020 r.** (dopuszcza się krótszy okres realizacji zamówienia).

III. PROCEDURA

1. Tryb udzielania zamówienia: art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zapytanie ofertowe poniżej 30 000 euro zgodnie z regulaminem wprowadzonym zarządzeniem nr 380/14 Wójta Gminy Lasowice Wielkie z dnia 15 kwietnia 2014 r.
2. Kryteria oceny i wyboru ofert: cena – 100%

IV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.

1. Termin składania ofert: pisemne oferty należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie/opakowaniu w nieprzekraczalnym terminie **do 22.07.2020 r. do godziny 10:00**, miejsce: Urząd Gminy Lasowice Wielkie, 46-282 Lasowice Wielkie 99A, Sekretariat pok. 1 I piętro,

zaadresowanej w następujący sposób:

Urząd Gminy Lasowice Wielkie

46-282 Lasowice Wielkie 99A

**Wykonanie podestu przy budynku remizy OSP Laskowice
nie otwierać przed 22.07.2020 r. godz. 10:00**

Podać należy nazwę i adres oferenta.

Godziny pracy Urzędu: Pon, Wt, Czw - 7.30 do 15.30.

Śr – 7.30 do 16.30

Pt – 7.30 do 14.30

2. Kontakt: Sara Marczak, tel. 77 417 54 86.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według takiego samego schematu jak załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Do formularza ofertowego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kosztorys ofertowy.

VI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE ZOSTANĄ PODJĘTE PO WYBORZE OFERTY A PRZED PODPISANIEM UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę odrębnym pismem bądź telefonicznie.
3. Istotne postanowienia umowy zawiera załączony wzór umowy – załącznik nr 2.

**WÓJT GMINY
LASOWICE WIELKIE**

Daniel Gagat

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Istotne postanowienia umowy.
3. Dokumentacja projektowa