

Nr rej. 110175-5317-K082-Pt/18

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą(*) innego podmiotu(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą(*)

REGON: 00053843200000

NIP: 7511011379

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Starszy Inspektor Pracy - Krzysztof Bacajewski

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Opolu przeprowadził kontrolę w:

URZĄD GMINY LASOWICE WIELKIE

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

46-282 LASOWICE WIELKIE, 99A

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)()*

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)()*

Daniel Gagat

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Wójt Gminy

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)()*

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.01.1973;
data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 2010

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):
24,26.10.2018 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 39, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 39, w tym kobiet: 23, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 4,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 2014

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy: W trakcie ostatniej kontroli inspektor pracy wydał nakaz o nr rej:11202-5317-K012-Nk01/14 zawierający jedną decyzję administracyjną:

1.Przeprowadzić pomiary oświetlenia elektrycznego na stanowiskach pracy potwierdzających spełnienie przez oświetlenie parametrów zgodnych z Polskimi Normami.

Decyzja wykonana.

Wydano również wystąpienie o nr rej: 11202-5317-K012-Ws01/14 zawierający trzy wnioski profilaktyczne na przyszłość.

Przyjęto do stosowania.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Kontrolę przeprowadzono bez upoważnienia z uwagi na fakt, że podmiot kontrolowany jest urzędem publicznym samorządu terytorialnego.

Zakresem kontroli objęto sprawdzenie środków prawnych wydanych w trakcie ostatniej kontroli oraz zagadnienia związane z prawidłowością udzielania urlopów wypoczynkowych.

Urlopy wypoczynkowe

Plan urlopów

W trakcie kontroli stwierdzono, że w zakładzie pracy nie ustala się planu urlopów. Urlopy udziela się na wnioski pracowników biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia normalnego toku pracy urzędu.

Zasady udzielania urlopów wypoczynkowych

Pracownicy ustalają urlop wypoczynkowy w porozumieniu z pracodawcą. Urlopy wypoczynkowe udzielane są na podstawie wniosków urlopowych. Na podstawie losowo wybranych pracowników tj. B E K B oraz J M ustalono, że pracodawca prawidłowo usta pracownikom wymiar urlopu wypoczynkowego.

Prawo do urlopu pierwszego i kolejnego

Wszystkim skontrolowanym pracownikom ustalono prawidłowo prawo i wymiar urlopu wypoczynkowego.

Udzielanie urlopów w roku kalendarzowym, w którym pracownicy nabyli do nich prawo, nie później niż do 30 września następnego roku kalendarzowego

Na podstawie okazanej dokumentacji nie stwierdzono zaległości w realizacji urlopów wypoczynkowych za rok 2016 i 2017r.

W przypadku jednej pracownicy przebywającej w chwili obecnej na urlopie rodzicielskim do 05.11.2018r. występuje zaległość urlopową za 2017r. Okazano złożony wniosek o urlop wypoczynkowy za 2017r i 2018r. bezpośrednio po zakończeniu urlopu rodzicielskiego.

Udzielanie urlopu wypoczynkowego w wymiarze 14 dni kalendarzowych

Ustalono, że pracodawca udziela urlopów wypoczynkowych w taki sposób, że przynajmniej jedna jego część obejmuje 14 kolejnych dni kalendarzowych. I tak np.

- W G przebywała na urlopie wypoczynkowym od 02.07.2018r. do 15.07.2018r.
- J A przebywała na urlopie wypoczynkowym od 06.08.2018r. do 20.08.2018r.

Urlop na żądanie

Na podstawie oświadczenia inspektor d/s. kadr Pani I U ustalono, że pracownicy nie korzystają z „urlopu na żądanie”

Urlopy bezpłatne

Ustalono, iż w roku 2017 i 2018 pracownicy nie korzystali z urlopów bezpłatnych.

Udzielenie dodatkowego urlopu wypoczynkowego osobie zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności

Na przykładzie pracowników K R , oraz I U ustalono, że pracodawca w każdym roku udziela dodatkowego 10 – cio dniowego urlopu. Uwag nie stwierdzono.

Udzielenie zwolnienia w celu uczestniczenia w turnusie rehabilitacyjnym osobie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności

Nie stwierdzono przypadków wykorzystywania przedmiotowych urlopów

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzono~~/nie sprawdzano(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli ~~udzielono~~/nie udzielono(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,

- z zakresu prawnej ochrony pracy: 3,

w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu ~~załącza się~~/nie załącza się(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Daniel Gagat

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Lasowice Wielkie, dnia 26.10.2018

STARSZY INSPEKTOR PRACY

Krzysztof Łucjajewski

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 26.10.2018 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

WÓJT GMINY
Lasowice Wielkie

Dariusz Gierat

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.
Do protokołu ~~złożono wniosek~~/nie złożono wniosku. (**)
Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole ~~zastrzeżenia wniesiono~~/nie wniesiono/~~zostaną wniesione~~ (**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)

WÓJT GMINY
Lasowice Wielkie

Daniel Gagat

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY

Krzysztof Bacajewski

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Lasowice Wielkie 26.10.2018r.
(miejsce i data podpisania protokołu)

(^o) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(^o) – niepotrzebne skreślić

[]